

決 裁	図書館長	課長

受付年月日
受付者

当てはまるもの全てに☑してください。

名古屋外国語大学・名古屋学芸大学図書館長 殿

図書館撮影申請書

下記目的のため、図書館の撮影を許可下さいますようお願いいたします。
申請および撮影にあたっては、別紙「図書館の撮影について」の内容を遵守することに同意します。

申 請 者	授業名・団体名：	所属大学： <input type="checkbox"/> 名外大 <input type="checkbox"/> 名学芸大
	学籍番号：	氏名： 印
	緊急連絡先（携帯電話番号・メールアドレス等）：	
	責任者氏名（授業担当教員名・顧問名等）： 印	
撮影場所	<input type="checkbox"/> 中央図書館（ 階 ） <input type="checkbox"/> 看護図書室	
日 時	年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分	
目 的	※ 掲載予定の媒体についても記入してください。	
撮影形態	<input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 動画 <input type="checkbox"/> その他（ ）	
完成形態	<input type="checkbox"/> 印刷物 <input type="checkbox"/> 映画 <input type="checkbox"/> DVD <input type="checkbox"/> その他（ ）	
参加人員	名	学外者： <input type="checkbox"/> 有（ 名 ） <input type="checkbox"/> 無
備 考	※ 図書館への連絡事項を記入してください。 ※ 機材を持ち込む場合は具体的に記入してください。	

※ 撮影可否はポータルサイトでお知らせします。

※ この申請書に記載された個人情報、上記の目的および緊急連絡以外に使用しません。

（提出先・保管）：中央図書館

名古屋外国語大学・名古屋学芸大学図書館