

名古屋外国語大学・名古屋学芸大学図書館 卒業後の図書館利用案内

名古屋外国語大学または名古屋学芸大学を
卒業・修了された方は、母校の図書館を利用できます。

図書館
ウェブサイト
<https://library.nakanishi.ac.jp>



利用手続き

※入館・閲覧のみの利用と、貸出利用では手続きが異なります。

現住所記載の身分証明書（運転免許証、健康保険証など）と、卒業・修了が証明できるもの（在学時の学生証も可）を持参し、カウンターに申し出てください。

貸出を希望される方はライブラリーカードが必要です。「ライブラリーカード申込書」に記入し、発行手続きをしてください。ライブラリーカードは年度毎の更新が必要です。

利用について

- 館内閲覧できます。
- 図書の館外貸出は、期間内に必ず返却できる方のみ可能です。
貸出期間：2週間
貸出冊数：5冊
（問題集は2冊以内）
貸出延長：1回
（予約がない場合、貸出期間内に手続きすれば更新可能）
- MyLibrary
（図書館提供のオンラインサービスポータルサイト）
ライブラリーカード発行者のみ利用可能。
予約や貸出状況の照会ができます。
- グループ学習室（中央図書館）は、在学生と一緒にあれば利用できます。
- 図書館資料の利用に関する事項は、本学図書館の定めた諸規程を適用します。

問い合わせ先

- 中央図書館（日進キャンパス） 〒470-0188 愛知県日進市岩崎町竹ノ山57 TEL:0561-75-1791（1階総合カウンター）
- 看護図書室（名城前医療キャンパス） 〒460-0001 愛知県名古屋市中区三の丸4-1-1 TEL:052-212-9444（カウンター）
- 両館共通E-Mailアドレス lib2_ml@nakanishi.ac.jp